

Temeljem članka 73. Zakona o obrtu („Narodne novine“ br. 143/13) i čl. 63. Statuta HOK-a, Skupština Udruženja obrtnika autotaksi prijevoznika Grada Zagreba na 4. sjednici održanoj dana 16.12.2016. godine donijela je

S T A T U T

Udruženja autotaksi prijevoznika Grada Zagreba RADIO TAKSI ZAGREB

-pročišćeni tekst-

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se zadaci i poslovi Udruženja autotaksi prijevoznika Grada Zagreba (u nastavku teksta: Udruženja):

- sadržaj rada,
- organizacija i teritorijalni obuhvat Udruženja,
- ostvarivanje interesa članova u Udruženju,
- prava, obveze i odgovornosti članova,
- postupak donošenja Statuta i drugih općih akata,
- tijela Udruženja obrtnika, njihov djelokrug, sastav, broj članova, način biranja i razrješavanja te trajanja mandata,
- način odlučivanja u tijelima Udruženja,
- oblici organiziranja rada i Ureda Udruženja,
- zastupanje i predstavljanje Udruženja,
- sadržaj i oblici ostvarivanja suradnje sa Obrtničkom komorom Zagreb, tijelima lokalne samouprave i drugim organizacijama,
- javnost rada i informiranje,
- osiguranje sredstava za rad ureda Udruženja

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

Članak 2.

Udruženje je izvanstranačka, samostalna, stručno poslovna organizacija obrtnika i trgovaca pojedinaca, pravna osoba, s pravima, obvezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom o obrtu (u nastavku teksta: Zakon) i ovim Statutom.

Udruženje stječe pravnu osobnost danom upisa u registar koji se vodi pri Obrtničkoj komori Zagreb, (u daljnjem tekstu: POK)

Udruženje promiče, usklađuje i zastupa zajedničke interese obrtnika koji obavljaju djelatnost autotaksi prijevoza na području Grada Zagreba.

Članak 3.

Puni naziv Udruženja je: RADIO TAKSI ZAGREB, Udruženje autotaksi prijevoznika Grada Zagreba.

Skraćeni naziv je: RADIO TAKSI ZAGREB

Članak 4.

Udruženje je pravna osoba i ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika. U sredini je grb grada Zagreba. Uz vanjski obrub pečata ispisano je Udruženje autotaksi prijevoznika grada Zagreba. S unutrašnje strane pečata oko grba grada Zagreba velikim slovima je ispisano RADIO TAKSI ZAGREB.

Udruženje ima svoj znak.

Udruženje ima svoju službenu krovnu taksi oznaku – transparent za članove dispečerskog centra.

Izgled transparenta i drugih službenih obilježja određuje Upravni odbor Udruženja posebnim odlukama.

Vozila kojima se obavlja taksi prijevoz, a članovi su dispečerskog centra, obvezno se obilježavaju službenom krovnom oznakom – transparentom i drugim službenim oznakama Udruženja.

Transparent je vlasništvo Udruženja.

Članak 5.

Udruženje je član Obrtničke komore Zagreb.

II. OBAVLJANJE JAVNIH OVLASTI

Članak 6.

Udruženje sudjeluje u obavljanju javnih ovlasti Hrvatske obrtničke komore (u daljnjem tekstu HOK), sukladno Zakonu, Statutu Hrvatske obrtničke komore i drugim propisima.

Akti koje HOK-a izdaje u obavljanju javnih ovlasti jesu javne isprave.

Na potvrde i druge javne isprave koje izdaje HOK u obavljanju javnih ovlasti može se izjaviti prigovor odnosno žalba sukladno aktima Hrvatske obrtničke komore.

Udruženje može izdavati potvrde, uvjerenja i sl. o činjenicama o kojima vodi evidenciju.

III. ZADACI I POSLOVI UDRUŽENJA

Članak 7.

Zadaci i poslovi Udruženja jesu:

1. Na svom području štiti i promiče interese svojih članova (npr. osnivanje zaklada i fondacija, sudjelovanje u kreiranju i provođenju europskih politika i prava usklađenih s tradicionalnim vrijednostima hrvatskog obrtništva itd.);
2. Usklađuje i zastupa interese autotaksi prijevoznika pred tijelima državne uprave i tijelima jedinica lokalne samouprave i drugim tijelima državne uprave putem OKZ-a i HOK-a;
3. Vodi registar članova, evidenciju plaćanja članarine i dr;
4. Organizira rad djelatnih odjela Udruženja posebice dispečerskog centra;
5. Predlaže cijenu taksi usluga;
6. Održava i unaprjeđuje dispečerski centar;
7. Utvrđuje unutarnje ustrojstvo Udruženja te kodeks ponašanja i odgovornost članova za kršenje istog;
8. Organizira rad na taksi stajalištima i kretanje vozila u javnom gradskom prometu;

9. Poduzima promidžbene aktivnosti sa ciljem unaprjeđenja poslovanja svojih članova;
10. Pruža stručnu pomoć i zaštitu članovima te ostvaruje ostale poslove ovisno o financijskim mogućnostima Udruženja;
11. Organizira konferencije za tisak, izdaje priopćenja za javnost, te obavijesti i ostalo za članstvo;
12. Pravodobno izvješćuje Obrtničku komoru Zagreb i Hrvatsku obrtničku komoru o svim pitanjima od interesa za obrtništvo u Republici Hrvatskoj;
13. Omogućuje protok informacija ukupnog komorskog sustava prema svojim članovima;
14. Obavlja poslove u području obrazovanja i osposobljavanja za potrebe obrtništva i malog i srednjeg poduzetništva, osobito u razvijanju sustava cjeloživotnog učenja i mobilnosti
15. Suraduje sa Obrtničkom komorom Zagreb i Hrvatskom obrtničkom komorom temeljem svojih prava i obveza utvrđenih Zakonom o obrtu, Statutima Hrvatske obrtničke komore i Obrtničke komore Zagreb;
16. Raspravlja o svim strukovnim i gospodarskim pitanjima na vlastitu inicijativu ili na poticaj Hrvatske obrtničke komore ili POK-a;
17. Izvješćuje svoje članove o radu i odlukama POK-a i Hrvatske obrtničke komore te im predlaže poduzimanje mjera u interesu svojih članova;
18. Obavlja i druge poslove koji proizlaze iz djelokruga poslovanja Udruženja, odnosno obavljanja autotaksi prijevoza.

Udruženje može u skladu s Nacionalnom klasifikacijom djelatnosti obavljati sljedeće djelatnosti:

- 46.90 Nespecijalizirana trgovina na veliko
- 47.91 Trgovina na malo preko pošte ili internet
- 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavaonica, štandova i tržnica
- 46.19 Posredovanje u trgovini raznovrsnim proizvodima
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u prijevozu
- 56.21 Djelatnosti keteringa
- 56.29 Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
- 56.30 Djelatnosti pripreme i usluživanja pića
- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.12 Izdavanje imenika i popisa korisničkih adresa
- 58.13 Izdavanje novina
- 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- 58.29 Izdavanje ostalog softvera
- 62.01 Računalno programiranje
- 62.02 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima
- 62.03 Upravljanje računalnom opremom i sustavom
- 62.09 Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računalima
- 63.11 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima
- 63.12 Internetski portali
- 63.99 Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d. n
- 65.30 Mirovinski fondovi
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- 69.10 Pravne djelatnosti
- 69.20 Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje

- 70.10 Upravljačke djelatnosti
- 70.21 Odnosi s javnošću i djelatnosti priopćivanja
- 70.22 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 73.11 Agencije za promidžbu (reklamu i propagandu)
- 73.12 Oglašavanje preko medija
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja
- 74.30 Prevoditeljske djelatnosti i usluge tumača
- 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti, d. n
- 78.20 Djelatnosti agencija za privremeno zapošljavanje
- 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa
- 79.90 Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti povezane s njima
- 80.30 Istražne djelatnosti
- 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d. n.
- 82.11 Kombinirane uredske administrativne uslužne djelatnosti
- 82.19 Fotokopiranje, priprema dokumenata i ostale specijalizirane uredske pomoćne djelatnosti
- 82.20 Djelatnosti pozivnih centara
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d. n.
- 94.11 Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca
- 94.12 Djelatnosti strukovnih članskih organizacija
- 94.99 Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.
- 99.00 Djelatnosti izvanteritorijalnih organizacija i tijela

Pored poslova utvrđenih ovim člankom, Udruženje obavlja i poslove koje na njega prenesu Hrvatska obrtnička komora i Obrtnička komora Zagreb svojom odlukom.

Za pravovremeno i kvalitetno obavljanje poslova iz područja ovlasti koje je POK prenijela na Udruženje odgovoran je predsjedniku POK-a predsjednik Udruženja.

Radi osiguranja zakonitosti funkcioniranja komorskog sustava kao cjeline, Udruženje dostavlja dostavlja HOK-u program rada, financijski plan, izvješće o radu, godišnji obračun, financijska izvješća sukladno posebnim propisima, a POK-u program rada, financijske dokumente i izvještaje sukladno Odluci Upravnog odbora Hrvatske obrtničke komore te opće akte koje nadležna tijela Udruženja donose u području ovlasti koje su s POK-a prenesene na Udruženje.

III. SURADNJA S TIJELIMA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE, TIJELIMA DRŽAVNE VLASTI I DRŽAVNE UPRAVE I DRUGIM ORGANIZACIJAMA

Članak 8.

Udruženje u svom radu neposredno surađuje s gradskim tijelima, tijelima jedinica lokalne samouprave i drugim tijelima u svezi rješavanja pitanja od značaja za djelatnost autotaksi prijevoza.

Suradnja s državnim tijelima ostvaruje se kroz komorski sustav putem Obrtničke komore Zagreb i Hrvatske obrtničke komore i to:

- kod predlaganja i pokretanja inicijative za donošenje Zakona te drugih propisa i mjera koje se odnose na uvjete privređivanja i jačanja obrtništva, posebice prometnih propisa i propisa kojima se uređuje autotaksi prijevoz;
- kod razmatranja nacрта i prijedloga propisa i mjera važnih za obrtništvo, te u davanju mišljenja, primjedaba i prijedloga kojima se uređuju radni uvjeti.

Udruženje može uspostavljati poslovnu suradnju i zaključivati ugovore s drugim pravnim osobama te surađivati sa stručnim, marketinškim, obrazovnim, znanstvenim i drugim organizacijama čije se djelovanje može dovesti u funkciju razvoja i postizanja boljih rezultata u proizvodnji i poslovanju obrtništva i poduzetništva.

Članovi Udruženja mogu pristupati i istupati u članstvo dragovoljnih udruga građana, sindikata, udruga poslodavaca i sličnih asocijacija, u cilju napretka taksi službe.

Radi zadovoljenja interesa svojih članova, Udruženje može surađivati i povezivati se s ostalim Udruženjima obrtnika i sličnim asocijacijama te ostvarivati različite oblike poslovnog povezivanja u zemlji, a u dogovoru sa područnom obrtničkom komorom u inozemstvu.

O gore navedenom odluku donosi Skupština Udruženja.

IV. ČLANOVI UDRUŽENJA

Članak 9.

Članovi Udruženja su obrtnici upisani u obrtni registar sa područja iz članka 2. ovog Statuta, te trgovci pojedinci koji obavljaju obrt iz čl. 6 st. 1 Zakona i izdano im je rješenje o udovoljavanju zakonom predviđenih uvjeta.

Kao dobrovoljni član u Komoru se mogu učlaniti fizičke i pravne osobe koje iskažu interes za članstvo, a svojom djelatnošću promiču interese obrta i obrtništva.

Fizička i pravna osoba iz prethodnog stavka postaje članom Komore danom donošenja odluke nadležnog tijela Hrvatske obrtničke komore, a na temelju podnesenog zahtjeva da želi biti član Komore.

Danom primanja u članstvo Hrvatske obrtničke komore, fizička i pravna osoba preuzima sva prava i obveze s osnova članstva u Hrvatskoj obrtničkoj komori i područne obrtničke komore, sukladno njihovim pravnim aktima.

Član Udruženja može postati obrtnik koji ima dozvolu za obavljanje taksi prijevoza izdanu od Gradskog ureda za promet.

Članstvo u Udruženju obrtnici stječu danom upisa u Obrtni registar, a trgovci pojedinci i danom donošenja rješenja kojim nadležni županijski ured utvrdi da trgovac pojedinac odgovara uvjetima iz Zakona (nakon što Upravni odbor Udruženja na temelju uvida u vjerodostojne isprave prihvati, da su ispunjeni uvjeti iz Zakona i Odluke o obavljanju autotaksi prijevoza na području grada Zagreba, te na osnovu toga može donijeti odluku o primanju u članstvo Radio taksi Zagreb).

Članstvo u Udruženju prestaje kada član prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta propisanih Zakonom i Gradskom odlukom za aktivno obavljanje djelatnosti taksi prijevoza, odnosno članstvo u Komori prestaje za obrtnike danom brisanja iz obrtnog registra, za trgovačka društva danom brisanja iz evidencije nadležnog županijskog ureda, a za dobrovoljne članove danom brisanja iz evidencije dobrovoljnih članova Hrvatske obrtničke komore, temeljem odluke nadležnog tijela Hrvatske obrtničke komore.

Članovi Hrvatske obrtničke komore, obvezni i dobrovoljni, članovi su jedinstvenog komorskog sustava u skladu sa Zakonom o obrtu.

KORISNICI DISPEČERSKOG CENTRA

Članak 10.

Posjedovanjem važeće dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza i zaključenjem ugovora o korištenju dispečerskog centra s Udruženjem te uplatom uključne članarine, član stječe pravo na jedno uključno mjesto u dispečerskom centru Udruženja.

Prava i obveze u svezi korištenja uključnog mjesta reguliraju se posebnim ugovorom koji se sklapa između Udruženja i člana.

Sadržaj ugovora na prijedlog Upravnog odbora utvrđuje Skupština Udruženja.

Po zaključenju ugovora član dobiva na korištenje od Udruženja službenu krovnu taksi oznaku, transparent Udruženja.

U slučaju kršenja obveza preuzetih ugovorom, član gubi pravo na uključno mjesto bez prava povrata uključne članarine te je obavezan Udruženju vratiti službeni transparent.

Odluku o raskidu ugovora i isključenju iz radio mreže na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština Udruženja.

Lokacija dispečerskog centra i službeni telefoni koje koristi dispečerski centar, ne mogu se izmiještati na drugu adresu bez pravovaljane odluke za koju je potrebna najmanje dvotrećinska većina svih članova Skupštine.

Korištenje frekvencija koje koristi radio mreža Udruženja, ne mogu se prenositi na fizičke ili pravne osobe izvan Udruženja, niti se istima mogu na bilo koji način ustupati bez pravovaljane odluke za koju je potrebna najmanje dvotrećinska većina svih članova Skupštine.

Povreda naprijed navedenih odredbi predstavlja poseban razlog za razrješenje po odluci Skupštine tijela koje je donijelo spornu odluku.

Članak 11.

Članovi Udruženja ravnopravni su i imaju jednaka prava, obveze i odgovornosti u Udruženju.

Članovi Udruženja imaju pravo demokratski upravljati radom Udruženja, birati i biti birani u tijela Udruženja, te sudjelovati u njihovom radu na način da:

- iznose prijedloge i daju mišljenje o pojedinim pitanjima iz rada i u svezi sa radom Udruženja i obavljanjem autotaksi prijevoza;
- podnose zahtjeve i pokreću postupke za rješavanje određenih pitanja;
- podnose prigovore i ulažu žalbe na pojedinačne odluke tijela i komisija;
- poduzimaju potrebite mjere i daljnje radnje glede promicanja i poboljšanja svog položaja i položaja Udruženja
- uredno podmirivati komorski doprinos te se pridržavati i drugih prava i obveza utvrđenih Zakonom i Statutom u skladu sa Statutom HOK-a i POK-a.

Članovi Udruženja dužni su:

- pridržavati se odrednica ovog Statuta i općih akata Udruženja, a posebice kodeksa profesionalne etike;
- pridržavati se odluka i zaključaka tijela Udruženja;
- razvijati međusobnu odgovornost za dosljednu provedbu odluka i zaključaka tijela Udruženja;
- provoditi dogovorenu politiku i odluke komorskog sustava;
- podmirivati članski i komorski doprinos
- pridržavati se službenog cjenika usluga

Ne može biti član tijela i radnih tijela u jedinstvenom komorskom sustavu

- član Udruženja koji nije platio članski i komorski doprinos, na način i u rokovima kako je to propisano odlukom Skupštine HOK-e, za dva tromjesečja odnosno do posljednjeg dana drugog tromjesečja;
- ukoliko je stegovno sankcioniran.

Član tijela komorskog sustava mora biti obrtnik član Udruženja koji obavlja dopuštenu gospodarsku djelatnost u skladu sa Zakonom o obrtu.

Član koji se ne pridržava cjenika, bit će najstrože sankcioniran zbog narušenja časti i ugleda Radio taksi Zagreb.

Članak 12.

U slučaju povrede prava i obveza utvrđenih ovim Statutom i drugim pravilima Udruženja, član Udruženja može odgovarati stegovno pred Stegovnom komisijom Udruženja i pred Sudom časti Hrvatske obrtničke komore.

Uslijed učestalih vršenja težih povreda članske stege (posebno prenaplate) o istom će se obavijestiti gradsko upravno tijelo i sud koji imaju ovlasti propisane Zakonom i podzakonskim pravnim aktima (Odluka o autotaksi prijevozu).

VI. ORGANIZACIJA I TIJELA UDRUŽENJA

Članak 13.

Tijela Udruženja su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik

Za članove tijela Udruženja mogu se kandidirati članovi koji nisu stegovno sankcionirani radi povrede dobrih poslovnih običaja odnosno kodeksa i odredbi stegovnog pravilnika u obavljanju taksi djelatnosti.

Članak 14.

SKUPŠTINA

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruženjem, a sačinjavaju je članovi Udruženja.

Skupština ima 89 članova.

U Skupštini mora biti osigurana razmjerna teritorijalna zastupljenost članova Udruženja.

Osnova za izračun broja predstavnika u Skupštinu Udruženja su podaci iz Obrtnog registra sa stanjem na dan 30. Rujna godine koja prethodi godini u kojoj se provode izbori.

Postupak i način izbora tijela Udruženja propisuje se Odlukom o raspisivanju i provođenju izbora Udruženja.

Sastav Skupštine Udruženja utvrđuje se Odlukom o kriterijima za provođenje izbora, koja mora biti usklađena s Odlukom o raspisivanju i provođenju izbora za Skupštinu Hrvatske obrtničke komore.

U cilju osiguranja jedinstvenog funkcioniranja komorskog sustava izbori i konstituiranje tijela Udruženja moraju se provesti u godini u kojoj ističe njihov mandat, u razdoblju od 1. travnja do 30. rujna.

Izbore za člana tijela kojemu je mandat prestao zbog nespojivosti funkcija, (Nadzorni odbor, predsjednik) nadležna skupština dužna je provesti u roku od najviše 45 dana nakon izbora na nespojive funkcije.

Izbori se obavljaju tajnim glasovanjem – biranjem među kandidatima uvrštenim na glasački listić, zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata za koje se glasuje. Na glasačkom listiću bit će istaknuti kandidati isključivo na osnovu vlastoručne pismeno istaknute kandidature za člana Skupštine Udruženja.

Zainteresirani članovi podižu svoje glasačke listiće u prostorijama Udruženja i ubacuju ih u za to pripremljene i zapečaćene glasačke kutije u jednom danu u vremenu od 7-19 sati. Izabranim se smatra 89 kandidata koji dobiju najveći broj glasova.

Ukoliko 2 ili više kandidata dobiju jednak broj glasova, izabranim će se smatrati kandidat koji duže obavlja djelatnost u neprekinutom stažu.

Stegovno sankcioniran član Udruženja ne može se kandidirati za člana Skupštine.

Uvjete izbora i kandidature sa rokovima kao i imenovanje izborne komisije utvrđuje se odlukom Skupštine o raspisivanju izbora. Izbori se moraju održati najmanje 45 dana prije isteka mandata OKZ-a i najmanje 60 dana prije isteka mandata članova Skupštine. Izbori su pravovaljani samo ukoliko ih provodi izborna komisija koju imenuje Skupština iz redova članova Udruženja i ukoliko se izbori obavljaju u sjedištu Udruženja.

Regularnost rada Izborne komisije nadgleda i pravovaljanost izbora potvrđuje Nadzorni odbor Udruženja.

Službene promatrače izbora ima pravo imenovati: Obrtnička komora Zagreb, Hrvatska obrtnička komora, Poglavarstvo grada Zagreba, te 50 članova Udruženja ima pravo imenovati 1 promatrača.

Članak 15.

Mandat predstavnika u Skupštini traje 4 godine s pravom ponovnog izbora.

Mandat predstavnika u Skupštini prestaje i prije isteka roka na koji je izabran:

- ako ga opozove većina članova Skupštine (neopravdani izostanak, narušavanje ugleda Udruženja itd),
- prestankom obrta;
- gubitkom statusa člana Udruženja
- ostavkom
- smrću
- ako član Skupštine pravomoćno stegovno sankcioniran zbog prenaplate ili druge teške stegovne povrede
- odlukom Suda časti
- ukoliko uredno ne podmiruje komorski doprinos, sukladno odredbi članka 11. stavak 4. ovog Statuta.

Članak 16.

Sjednice Skupštine održavaju se najmanje dva puta godišnje.

Sjednice Skupštine saziva i njome predsjedava Predsjednik Udruženja.

Sjednica Skupštine može biti izborna, konstituirajuća, radna i izvanredna.

Konstituirajuća sjednica Skupštine održava se jednom u četiri godine.

Predsjednik Udruženja potpisuje sve akte Skupštine.

Članak 17.

Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati ako to pisanim zahtjevom zatraži:

Predsjednik Udruženja, Upravni odbor, Nadzorni odbor, 1/3 članova Skupštine, 1/3-članova Udruženja i POK.

Predsjednik Udruženja dužan je sazvati i održati sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja pisanog i obrazloženog zahtjeva.

Ako predsjednik Udruženja ne sazove sjednicu Skupštine u roku, sjednicu može sazvati predsjednik Nadzornog odbora ili pisano ovlašteni predstavnik Upravnog odbora odnosno pisano ovlašteni predstavnik jedne trećine (1/3) članova Skupštine u naknadnom roku od 15 dana.

Predsjednik i Upravni odbor dužni su u tom slučaju staviti na raspolaganje sazivatelju sve usluge Ureda Udruženja i djelatnih odjela kao i materijalna sredstva neophodna za saziv Skupštine.

Ukoliko isto odbiju, smatraju se suspendirani do saziva Skupštine temeljem ovog Statuta. U slučaju iz prethodnog stavka upravljanje Udruženjem do saziva Skupštine vrši Nadzorni odbor.

Članak 18.

Skupština Udruženja:

- odluku o kriterijima za provođenje izbora“,
- donosi Statut i izmjene i dopune Statuta,
- poslovnik o radu Skupštine i Poslovnik o održavanju konstituirajuće sjednice Skupštine“,
- donosi odluku o polaznim osnovicama za izračun članarine i uključne članarine u dispečerski centar,
- određuje naknade članovima tijela Udruženja;
- predlaže svojim članovima cjenik usluga te izmjene cjenika usluga;
- donosi program rada, financijski plan i rebalans proračuna;
- odluku o prihvatanju godišnjeg izvještaja o radu i završnog računa Udruženja
- pravilnik o materijalno-financijskom poslovanju
- „- na prijedlog Upravnog odbora odluku o izboru revizora“
- bira i opoziva predstavnike u Skupštinu POK-a;
- imenuje i razrješava predsjednika, Upravni odbor i Nadzorni odbor Udruženja;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Statutom Hrvatske obrtničke komore te Zakonom.

Članak 19.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočno više od polovice članova Skupštine.

Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova, a kada odlučuje o Statutu, raspisivanju izbora, visini i osnovici plaćanja članarine Udruženju i visini uključne članarine u dispečerski centar Udruženja, financijskom planu, spajanju i osnivanju udruženja obrtnika, razrješanju predsjednika i o ponovnom odlučivanju o odlukama obustavljenim na prijedlog predsjednika Udruženja, potrebna je većina glasova svih članova Skupštine.

Član Skupštine koji se ne složi s prihvaćenom odlukom, može izdvojiti svoje mišljenje.

Odluke Skupštine i njenih tijela obvezatne su za sve članove Udruženja.

Rad Skupštine uređuje se Poslovníkom, kojeg donosi Skupština.

UPRAVNI ODBOR

Članak 20.

Udruženje ima svoj Upravni odbor koji upravlja poslovima Udruženja i za svoj rad odgovara Skupštini.

Upravni odbor ima 7 članova koje imenuje Skupština.

Članak 21.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Skupština može na prijedlog Predsjednika Udruženja, uz suglasnost Upravnog odbora opozvati člana Upravnog odbora, u slučaju da on krši odredbe ovog Statuta, ne provodi odluke tijela Udruženja, odnosno svojom aktivnošću šteti ugledu Udruženja.

Ako se opozove član Upravnog odbora, Skupština će imenovati novog člana kojem mandat traje do završetka mandata opozvanog člana.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati:

- opozivom
- ostavkom
- smrću
- prestankom obrta
- odlukom Suda časti
- gubitkom statusa člana Udruženja
- ukoliko uredno ne podmiruje komorski doprinos, sukladno odredbi članka 11. stavak 4. ovog Statuta.

Član Upravnog odbora istovremeno ne može biti član Nadzornog odbora.

Članak 22.

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom mjesečno.

Predsjednik Udruženja saziva, vodi i predsjedava sjednici Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.

Sjednica Upravnog odbora mora biti sazvana na pisani zahtjev:

- Nadzornog odbora
- najmanje 4 člana Upravnog odbora.

U radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja mogu sudjelovati članovi tijela Udruženja kada su na dnevnom redu pitanja iz ovlasti tih tijela i članovi Udruženja koji su u pisanom obliku podnijeli podnesak s određenom zamolbom za rješavanje pojedinačnog slučaja.

Članak 23.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini.

Način rada Upravnog odbora utvrđuje se Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Članak 24.

Zadaci i poslovi Upravnog odbora su:

- na početku svakog mandata donošenje odluke o visini sredstava koja može predsjednik Udruženja odobriti bez suglasnosti Upravnog odbora u svrhu funkcioniranja Udruženja;
- provodi odluke, zaključke i stavove Skupštine;
- utvrđuje prijedloge Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;

- predlaže financijski plan i rebalans proračuna, te završni račun ;
- „- odlučuje o otpisu spornih potraživanja“
- na prijedlog predsjednika Udruženja odlučuje o sklapanju ugovora o radu tajnika Udruženja, odnosno o imenovanju tajnika Udruženja iznimno iz redova članova Udruženja“,
- poduzima radnje i mjere kada se Zakonom i drugim propisima rješavaju pitanja iz područja obrtništva, prometa i javnog prijevoza, mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja, poreznog sustava i drugih pitanja od interesa za članstvo Udruženja, uz obavijest Obrtničkoj komori Zagreb i Hrvatskoj obrtničkoj komori;
- zastupa interese članova Udruženja u cilju poboljšanja statusa autotaksi prijevoznika;
- donosi pravilnike i druge opće akte kojima se utvrđuje rad u dispečerskom centru i na stajalištima, financijsko poslovanje, stegovna odgovornost članova, i drugo;
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora;
- određuje plaće, uvjete zapošljavanja i rada zaposlenih radnika u Udruženju;
- organizira stručni rad, informativnu djelatnost i odnose s javnošću;
- odlučuje o pojedinačnim molbama, zahtjevima, prigovorima i žalbama članova Udruženja;
- osniva komisije i djelatne odbore;
- obavlja i druge poslove i zadatke koje mu povjeri Skupština ili oni proizlaze iz odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruženja, Statuta Hrvatske obrtničke komore ili Zakona.

NADZORNI ODBOR

Članak 25.

Nadzorni odbor ima 5 članova - predsjednika i četiri (4) člana - a imenuje ih na četiri godine.

Ista osoba ne može istovremeno biti član Nadzornog i Upravnog odbora.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika i potpredsjednika na prvoj sjednici.

Predsjednik Nadzornog odbora Udruženja je ujedno i likvidator Udruženja.

Način rada Nadzornog odbora utvrđuje se Poslovnikom o radu Nadzornog odbora.

Članak 26.

Sjednicu Nadzornog odbora Udruženja saziva i sjednicom predsjedava predsjednik Nadzornog odbora, osim prve konstituirajuće sjednice koju saziva predsjednik Udruženja. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Nadzornog odbora, u sazivanju i vođenju sjednica Nadzornog odbora, zamjenjuje ga potpredsjednik.

Mandat članova Nadzornog odbora Udruženja prestaje:

- opozivom Skupštine Udruženja
- ostavkom
- odlukom Suda časti Komore
- smrću i
- gubitkom statusa člana Udruženja

- ukoliko uredno ne podmiruje komorski doprinos, sukladno odredbi članka 11. stavak 4. ovog Statuta.

Članak 27.

Nadzorni odbor nadzire:

- Provedbu Statuta i drugih općih akata Udruženja te ostvarivanje prava i izvršavanje obveza članova Udruženja;
- Materijalno i financijsko poslovanje Udruženja i raspolaganje sredstvima Udruženja;
- Ostvarivanje prava i izvršavanje obveza tijela Udruženja sukladno Statutu i drugim općim aktima Udruženja,
- Rad svih tijela Udruženja,
- Rad djelatnih odjela Udruženja te povremenih i stalnih komisija Udruženja;

Članak 28.

Nadzorni odbor podnosi na svakoj sjednici izvještaj Skupštini o radu predsjednika, Upravnog odbora, Nadzornog odbora, djelatnih odjela Udruženja te financijskom i materijalnom poslovanju Udruženja.

Ako Nadzorni odbor ustanovi da je opći ili neki drugi akt odnosno odluka ili inicijativa Upravnog odbora ili djelatnog odjela Udruženja u suprotnosti sa Zakonom ili Statutom, zahtijevat će od predsjednika Udruženja da se isti obustavi.

Ukoliko predsjednik Udruženja odbije sporni akt obustaviti ili je u tome spriječen na bilo koji način, NO je dužan upozoriti na nezakonitost određene odluke, akta ili inicijative ukoliko je ista u suprotnosti sa važećim pravnim propisima.

Ukoliko se temeljem članka 10. i 17. ovog Statuta, steknu uvjeti za suspenziju sa dužnosti predsjednika i Upravnog odbora Udruženja, Nadzorni odbor će sazvati izvanrednu Skupštinu i predložiti suspenziju sa dužnosti.

Nadzorni odbor može u ostvarivanju svoje zadaće po potrebi koristiti usluge stručnih službi djelatnika izvan Udruženja.

Nadzorni odbor obavlja i druge poslove za koje ga ovlasti Skupština.

PREDSJEDNIK

Članak 29.

Predsjednika imenuje i razriješava Skupština iz redova članova Udruženja.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.

Kandidirati se za predsjednika Udruženja može svaki član Udruženja pod slijedećim uvjetima:

- Da ima najmanje 15 godina staža u obavljanju taksi djelatnosti u Udruženju
- Da ga svojim potpisom i pečatom u kandidaturi podrži 100 članova Udruženja ili 10 članova Skupštine
- Uredno podmirene obveze poreza i doprinosa
- Da se ne vodi kazneni postupak

Izbor za predsjednika obavlja se tajnim glasovanjem nazočnih članova Skupštine u dva izborna kruga.

Ako jedan kandidat dobije natpolovičnu većinu nazočnih članova Skupštine biti će imenovan za predsjednika Udruženja.

Ukoliko niti jedan kandidat ne ostvari većinu glasova, izbor se ponavlja između 2 kandidata koji dobiju najveći broj glasova.

Izabranim će se smatrati onaj kandidat koji dobije veći broj glasova nazočnih članova Skupštine.

Poslovníkom o radu Skupštine i odlukom o raspisivanju izbora pobje će se odrediti izborni postupak sukladno ovom Statutu.

Članak 30.

Mandat predsjednika Udruženja traje 4 (četiri) godine i on može biti ponovno biran.

Za obavljanje funkcije, Predsjedniku Udruženja pripada posebna novčana naknada koju odlukom utvrđuje Upravni odbor.

Predsjednik predstavlja i zastupa Udruženje i za svoj rad odgovara Skupštini.

Predsjedniku Udruženja mandat može prestati i prije isteka mandata na koji je imenovan:

- razrješenjem po odluci Skupštine
- ostavkom
- prestankom obrta
- smrću
- ukoliko uredno ne podmiruje komorski doprinos, sukladno odredbi članka 11. stavak 4. ovog Statuta.

Ne može se podnijeti prijedlog za opoziv predsjednika Udruženja zbog istih činjenica o kojima je Skupština Udruženja odlučivala prije nego što protekne rok od 12 mjeseci od nastupanja pravnih učinaka odluke Skupštine.

Članak 31.

Prijedlog za razrješenje predsjednika Udruženja može dati Upravni odbor, Nadzorni odbor, 1/3 -članova Skupštine ili 1/3 članova Udruženja.

Prijedlog mora biti u pisanom obliku s obrazloženjem razloga za opoziv .

Članak 32.

Predsjednik Udruženja predstavlja i zastupa Udruženje i odgovoran je za zakonitost rada Udruženja.

Predsjednik Udruženja:

- priprema, saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora;
- brine o izvršavanju odluka i zaključaka koje donose tijela Udruženja;
- imenuje i razrješava voditelje i članove djelatnih odjela Udruženja uz suglasnost Upravnog odbora
- usklađuje, usmjerava i prati rad voditelja i članova djelatnih odjela, članova komisija, djelatnika u radnom odnosu, izvršitelja povremenih i privremenih poslova;
- raspoređuje sredstva unutar financijskog proračuna i naredbodavac je za njegovo izvršenje;
- „predlaže Upravnom odboru Udruženja sklapanje ugovora o radu s tajnikom Udruženja“
- obavlja i druge poslove u skladu s pravilima OKZ i koji proizlaze iz ovog Statuta ili ga za njih ovlasti Skupština;

osigurava provedbu odluka tijela HOK-a i POK-a te Udruženja.
Predsjednik Udruženja ne može biti član Nadzornog odbora ni Upravnog odbora.

Članak 33.

Predsjednik Udruženja potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor, akte o provedbi odluka i zaključaka Skupštine kao i druge akte odnosno ugovore u čijem zaključenju sudjeluje Udruženja.

Predsjednika Udruženja, ukoliko je odsutan ili spriječen, zamjenjuje potpredsjednik.

Ukoliko su predsjednik i potpredsjednik odsutni ili spriječeni višom silom, predsjednika zamjenjuje najstariji član Upravnog odbora.

Članak 34.

Ako predsjednik Udruženja ustanovi da je opći ili neki drugi akt odnosno odluka Skupštine ili drugog tijela Udruženja u suprotnosti sa zakonom ili ovim Statutom odnosno, obustavit će provedbu tog akta i vratiti sporni akt s obrazloženjem, nadležnom tijelu na ponovno raspravljanje i odlučivanje.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka opći ili neki drugi akt ne može se izvršiti do donošenja konačne odluke.

Opći ili neki drugi akt iz stavka 1. ovog članka nadležno tijelo u ponovnom odlučivanju donosi većinom glasova svih članova toga tijela.

Članak 35.

Upravni odbor Hrvatske obrtničke komore na prijedlog predsjednika Hrvatske obrtničke komore može donijeti odluku o raspuštanju skupštine i imenovanih tijela udruženja obrtnika te imenovati povjerenstvo za provođenje izbora i konstituiranje nove skupštine u slučaju:

- nefunkcioniranja udruženja obrtnika,
- nedonošenja programa rada i financijskog plana u propisanom roku,
- neusklađivanja statuta udruženja obrtnika sa Statutom HOK-a,
- ako se utvrde nepravilnosti u materijalno-financijskom poslovanju i raspolaganju sredstvima udruženja obrtnika temeljem predloženih dokaza,
- neprovođenja odluka Suda časti HOK-a,
- neprovođenja izbora u skladu s odredbama Statuta HOK-a, statuta područne obrtničke komore i statuta udruženja obrtnika.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka imenovano povjerenstvo preuzima sve ovlasti do konstituiranja skupštine odnosno imenovanja tijela u udruženju obrtnika.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka predsjednik HOK-a može pokrenuti postupak pred Sudom časti HOK-a.“

Članak 36.

Predsjednik OKZ-a uz suglasnost Upravnog odbora OKZ-a ima pravo pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti predsjednika i tajnika Udruženja te zatražiti od Skupštine Udruženja da glasuje o njegovom povjerenju ako krši odredbe Statuta Udruženja, odnosno OKZ-a, ne provodi odluke tijela Udruženja odnosno OKZ-a, te ako svojom aktivnošću šteti ugledu Udruženja i OKZ-a.

Na prijedlog predsjednika HOK-a uz suglasnost Upravnog odbora HOK-a predsjednik OKZ-a dužan je pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti predsjednika Udruženja te zatražiti od Skupštine Udruženja da glasuje o njegovom povjerenju ako on krši odredbe

Statuta HOK-a, ne provodi odluke tijela HOK-a, odnosno svojom aktivnošću šteti ugledu HOK-a.

U izuzetnim slučajevima predsjednik HOK-a može uz suglasnost Upravnog odbora HOK-a suspendirati predsjednika i tajnika Udruženja, ako oni svojim aktivnostima nanose štetu ugledu HOK-a odnosno komorskom sustavu u cjelini.

U slučaju nedonošenja programa rada i financijskog plana u propisanom roku, ako se utvrde nepravilnosti u materijalno – financijskom poslovanju i raspolaganju sredstvima Udruženja, nefunkcioniranja Udruženja ili neprovođenja izbora u skladu s odredbama Statuta HOK-a, Upravni odbor HOK-a može donijeti odluku o raspuštanju Skupštine Udruženja te imenovati povjerenstvo za provođenje izbora i konstituiranje nove Skupštine. U slučaju iz st. 2. ovog članka predsjednik HOK-e pokreće postupak pred Sudom časti HOK-a.

Upravni odbor područne obrtničke komore, na prijedlog predsjednika područne obrtničke komore može pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti predsjednika, odnosno tajnika udruženja obrtnika te zatražiti da, u roku od 30 dana, Skupština udruženja obrtnika glasuje o povjerenju predsjednika, odnosno tijelo udruženja obrtnika koje je imenovalo tajnika da glasuje o njegovom povjerenju:

- ako predsjednik odnosno tajnik krše odredbe Statuta Komore, statuta područne obrtničke komore ili statuta udruženja obrtnika,
- ako predsjednik odnosno tajnik ne provode odluke tijela Komore, područne obrtničke komore ili udruženja obrtnika,
- ako se utvrde nepravilnosti u materijalno-finanicijskom poslovanju i raspolaganju sredstvima udruženja obrtnika temeljem predloženih dokaza,
- ako se utvrdi nezakonitost u radu,
- ako predsjednik odnosno tajnik svojom aktivnošću štete ugledu komorskog sustava.

U slučajevima iz stavka. 1. ovog članka predsjednik područne obrtničke komore dužan je izvijestiti Upravni odbor i predsjednika Komore u roku od 30 (trideset) dana od dana saznanja za navedene nepravilnosti.

Ukoliko predsjednik područne obrtničke komore ne predloži pokretanje postupka iz stavka 1. ovog članka, Upravni odbor Hrvatske obrtničke komore na prijedlog predsjednika Hrvatske obrtničke komore pokreće postupke predviđene stavkom 1. ovog članka.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka predsjednik područne obrtničke komore može pokrenuti postupak pred Sudom časti Hrvatske obrtničke komore.

VII. DJELATNI ODJELI

Članak 37.

Upravni odbor odlukom osniva djelatne odjele Udruženja i to:

- odjel Stegovne kontrole
- Radio odjel
- odjel Interne kontrole

Predsjednik Udruženja imenuje i razrješava voditelje i članove djelatnih odjela, i za to mora imati suglasnost Upravnog odbora.

Za voditelje djelatnih odjela mogu biti imenovani članovi koji dobiju većinu glasova svih članova Upravnog odbora.

Prava, obveze, zadaci i poslovi djelatnih odjela regulirani su pravilnicima koje donosi Upravni odbor.

Odjel Stegovne kontrole postupa sukladno Pravilniku o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti članova, u potpunosti poštujući zakonom zagarantirana prava osoba protiv kojih se vodi stegovni postupak.

Zaštita osobnih podataka osoba koje su prijavili stegovni prijestup ostvaruje se sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Članak 38.

Voditelji i članovi djelatnih odjela, te dispečeri koji obavljaju poslove u dispečerskom centru imaju pravo na naknadu za svoj rad.

VIII. OBRAZOVANJE U KOMORSKOM SUSTAVU

Članak 39.

Udruženje u skladu sa Zakonom i drugim propisima promiče, organizira i sudjeluje u obrazovanju i osposobljavanju za potrebe obrtništva i malog poduzetništva.

Članak 40.

Zadaci i poslovi Udruženja na području obrazovanja i osposobljavanja jesu:

- promicanje i sudjelovanje u razvijanju sustava strukovnog obrazovanja za potrebe obrtništva
- praćenje razvoja zanimanja u obrtništvu i predlaganja novih zanimanja i obrta,
- pružanje pomoći područnim obrtničkim komorama u organiziranju i provođenju
- poslova u području obrazovanja, osposobljavanja,
- obavljanje drugih poslova i zadataka u skladu sa zakonom o obrtu, Statutom HOK-a, POK-a te drugim normativnim aktima i odlukama HOK-a.

Članak 41.

Zadaci i poslovi iz prethodnog članka ovog Statuta ostvarivati će se preko stručne službe Udruženja i POK-a i Komorskog ureda HOK-a, u skladu sa Zakonom i aktima HOK-a.

X. SUD ČASTI HRVATSKE OBRtnIČKE KOMORE

Članak 42.

Pri Komori se osniva i djeluje Sud časti (u daljnjem tekstu: Sud časti Komore).

Sud časti Komore je u obavljanju svoje funkcije nezavisan i donosi odluke na temelju zakona, ovoga Statuta i drugih akata Komore. Naziv suda je: Sud časti Hrvatske obrtničke komore. Sjedište Suda časti Komore je u Zagrebu, Ilica 49.

Sud časti Komore odlučuje o:

- povredama običaja u obavljanju obrta i drugih sporova između potrošača i trgovaca koji imaju registriranu djelatnost u obrtu,
- oduzimanju privremeno ili trajno, prava primanja ~~naučnika na naukovanje~~ učenika na praktičnu nastavu i vježbe naukovanja
- neizvršavanju obveza članova,
- povredama statuta Komore, područne obrtničke komore i udruženja obrtnika,
- povredama drugih akata Komore, područne obrtničke komore i udruženja obrtnika.

Skupština Komore donosi Pravilnik o organizaciji, sastavu, načinu izbora i nadležnosti Suda časti Komore, te o postupku i mjerama koje on može izreći.

CENTAR ZA MIRENJE PRI KOMORI

Članak 43.

Pri Komori se osniva i djeluje Centar za mirenje (u daljnjem tekstu: Centar za mirenje Komore). Centar za mirenje Komore je u obavljanju svoje funkcije nezavisan i donosi odluke na temelju zakona, ovoga Statuta i drugih akata Komore.

Centar za mirenje Komore pruža usluge mirenja članovima Komore koji su u sporu s drugim domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama.

HOK, POK-ovi i Udruženja obrtnika obvezni su svoje međusobne sporove povjeriti na rješavanju Centru za mirenje Komore prije pokretanja bilo kakvog sudskog ili drugog postupka za rješavanje istog.

Zadaća Centra za mirenje Komore je da jedan ili više izmiritelja na nezavisan i nepristran način pomažu strankama postići nagodbu o spornim pitanjima.

Rad Centra za mirenje uređuje se Pravilnikom o mirenju kojeg donosi Upravni odbor Komore u skladu s odredbama Zakona o mirenju.

X. OPĆI AKTI UDRUŽENJA

Članak 44.

Opći akti Udruženja su: Statut, pravilnici i drugi akti koje u svom djelokrugu donose tijela Udruženja.

Statut je temeljni akt Udruženja o kojem se odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine.

Opće akte Udruženja potpisuje predsjednik Udruženja, osim akata Nadzornog odbora Udruženja koje potpisuje predsjednik Nadzornog odbora.

Članak 45.

Prijedlog za donošenje Statuta, za njegove izmjene i dopune mogu dati predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/3 članova Skupštine.

Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka upućuje se Skupštini. Ako Upravni odbor prijedlog prihvati, prosljeđuje ga Komisiji za Statut Udruženja koji izrađuje nacrt prijedloga Statuta Udruženja, odnosno njegove izmjene i dopune te ga upućuje Upravnom odboru na raspravu. Rok trajanja rasprave određuje Upravni odbor, po okončanoj raspravi izrađuje se konačni prijedlog Statuta Udruženja odnosno njegovih izmjena i dopuna koji utvđuje Upravni odbor i upućuje ga Skupštini Udruženja na usvajanje.

Članak 46.

Opći akti Udruženja objavljuju se na oglasnoj ploči Udruženja, a mogu se objaviti na web stranicama ili u javnom glasilu i stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

XI. JAVNOST RADA UDRUŽENJA

Članak 47.

Rad Udruženja je javan i ostvaruje se na način propisan Zakonom, Statutom i općim aktima Udruženja.

Javnost rada Udruženja ostvaruje se i suradnjom sa sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 48.

Udruženje može osnovati svoje glasilo posebnim aktom Upravnog odbora, a kojim se određuju programska načela i sadržaj glasila te međusobna prava i obveze Udruženja i izdavača.

Članak 49.

Općim aktom Udruženja koji donosi Upravni odbor, određuje se koje su isprave i podaci poslovna tajna, čije bi iznošenje neovlaštenoj osobi zbog njihove naravi i značaju bilo protivno interesima Udruženja i njenih članova.

TAJNIK UDRUŽENJA

Članak 50.

Udruženje ima tajnika.

Tajnik Udruženja je radnik u radnom odnosu temeljem ugovora o radu.

Ugovor o radu s tajnikom Udruženja sklapa se na osnovu odluke Upravnog odbora, na prijedlog Predsjednika.

Tajnik Udruženja mora ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za sistematizaciju radnih mjesta jedinstvenog komorskog sustava i imati najmanje VSS (diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij) i 3 godine radnog iskustva na sličnim poslovima i radnim zadacima, ili VŠS (preddiplomski sveučilišni studij ili trogodišnji stručni studij) i 4 godine radnog iskustva, ili SSS i 5 godina radnog iskustva te biti osoba koja će organizacijskim i drugim stručnim sposobnostima uspješno obavljati posao tajnika Udruženja.

Iznimno, Upravni odbor može odlučiti da se za tajnika Udruženja imenuje osoba iz redova članova Udruženja.

XII. URED UDRUŽENJA

Članak 51.

Za obavljanje stručnih, administrativnih, tajničkih i pomoćnih poslova uspostavlja se Ured Udruženja.

Članak 52.

Upravni odbor donosi odluku o potrebnim radnim mjestima za Ured Udruženja, o broju zaposlenih radnika, te o visini plaće zaposlenih radnika.

Za izvršavanje povremenih i privremenih poslova može se sklopiti ugovor s vanjskim suradnicima, pod uvjetima utvrđenim Zakonom.

Uvjete zapošljavanja i potrebnih kvalifikacija za pojedina radna mjesta utvrđuje Upravni odbor posebnom odlukom.

XIII. POSEBNE ODREDBE

Članak 53.

Član Udruženja temeljem jedne dozvole može steći pravo korištenja:

- jednog uključnog mjesta u dispečerskom centru

Iznimno se članovima Udruženja koji su temeljem više dozvola stekli pravo korištenja više uključnih mjesta priznaje već stečeno pravo korištenja više od jednog uključnog mjesta.

Ukoliko je član Udruženja, koji temeljem više dozvola ostvaruje pravo korištenja više uključnih mjesta istodobno i član Skupštine, neovisno o broju uključnih mjesta ima pravo 1 (jednog) glasa u Skupštini.

Iznimno, Skupština može odobriti članu Udruženja i pravo korištenja više od jednog uključnog mjesta.

Prestankom članstva u Udruženju gube se i sva prava po osnovi članstva.

Član je dužan Udruženju nadoknaditi troškove za izgubljeni, oštećeni ili otuđeni transparent.

Članak 54.

Svaki član Udruženja za vrijeme trajanja članstva može biti imenovan na određenu funkciju, ovisno o osobnim sklonostima i sposobnostima.

Za vrijeme obnašanja funkcije ili dužnosti u tijelima i komisijama Udruženja, član je dužan djelovati i raditi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugih akata Udruženja, u protivnom će biti opozvan, odnosno razriješen.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je donijelo odluku o imenovanju.

Za vrijeme trajanja postupka razrješenja, Upravni odbor Udruženja može donijeti odluku o udaljenju iz Ureda Udruženja osobe koja se razrješava.

Upravni odbor Udruženja donijeti će odluku o udaljenju ako postoji opasnost da ta osoba svojim postupcima narušava ugled i interese Udruženja, odnosno počini veću materijalnu štetu i narušava red i odnose u mjeri koja onemogućava uredno poslovanje Udruženja.

Članak 55.

Imenovane i izabrane osobe mogu podnijeti ostavku koja mora biti u pisanom obliku s obrazloženjem razloga za odlazak s dužnosti odnosno funkcije.

Ako se zbog razrješenja ili ostavke u nekom tijelu Udruženja smanji broj članova do polovice ukupnog broja, sazvat će se izborna Skupština.

Članak 56.

U slučaju prestanka mandata predsjednika Udruženja, funkciju predsjednika obavljati će potpredsjednik Udruženja do održavanja izvanredne izborne Skupštine, a najduže 30 dana.

XIV. FINANCIRANJE I IMOVINA

Članak 57.

Sredstva potrebna za rad i poslovanje Udruženja osiguravaju se iz:

- obveznog doprinosa kojeg plaćaju svi članovi
- dobrovoljnog doprinosa članova i ostalih fizičkih i pravnih osoba
- naknada za usluge
- prihoda od imovine
- te izvanrednih prihoda (darova, sponzorstva, donacije i drugih izvora).

Udruženje može obavljati usluge u djelatnostima kojima se stječe prihod sukladno zakonu i ovom Statutu i posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje vrste djelatnosti. Udruženje ne smije obavljati usluge radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Ako Udruženje ostvari višak prihoda nad rashodima u obavljanju djelatnosti, on se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje zadaće Udruženja kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom. Udruženje nema pravo ostvareni višak prihoda nad rashodima kao dobit raspodjeljivati svojim osnivačima, članovima, članovima tijela, zaposlenima ili s njima povezanim osobama. Pod povezanim osobama smatraju se osobe koje su članovi obitelji (bračni ili izvanbračni drug, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre te posvojitelj, odnosno posvojenik), te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članovima, članovima tijela i zaposlenima.

Članak 58.

Iz obveznog doprinosa kojeg plaćaju svi članovi financira se promicanje, usklađivanje i zastupanje zajedničkih interesa obrtnika pred državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pružanje pomoći obrtnicima prilikom osnivanja i poslovanja obrta, promicanje i sudjelovanje u razvijanju sustava strukovnog obrazovanja i cjeloživotnog učenja za potrebe obrtnika i obrtništva te osiguravanje materijalno kadrovskih uvjeta za rad jedinstvenog sustava Udruženja u sklopu jedinstvenog komorskog sustava.

Iz dobrovoljnog doprinosa financiraju se dodatne usluge koje jedinstveni komorski sustav osigurava članovima pod povoljnijim uvjetima. Naknade za usluge naplaćuju se u skladu sa cjenikom. Za ostvarivanje zajedničkih interesa većeg broja članova jedinstvenog komorskog sustava, Komora, područne obrtničke komore i udruženja obrtnika mogu pribavljati prihode od darova, sponzorstava i donacija od članova i ostalih fizičkih i pravnih osoba. Visinu iznosa mjesečne članarine i uključne članarine, doprinosa i drugih prihoda, utvrđuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 59.

Članovi su dužni plaćati članarinu.

Ako član ne plati članarinu više od 12 mjeseci deklaratornom odlukom Upravnog odbora isključuje se iz dispečerskog centra trajno, uz prethodnu obavijest sa napomenom da je

dužan vratiti transparent koji je vlasništvo Udruženja. Na sljedećoj Skupštini temeljem ove odluke, član se trajno isključuje iz dispečerskog centra. Na ovu odluku član ima pravo žalbe Skupštini Udruženja koja donosi konačnu odluku. Prestankom članstva u Udruženju po bilo kojoj osnovi, član je dužan podmiriti članarinu do prestanka članstva.

Članak 60.

Član Udruženja može privremeno obustaviti obavljanje obrta u trajanju do jedne godine o čemu pismeno obavještava Ured za gospodarstvo Grada Zagreba.

Član iznimno može obustaviti obavljanje obrta dulje od jedne godine u slučaju bolesti ili više sile, te kada koristi porodni dopust do navršene treće godine djetetovog života.

Član Udruženja za vrijeme privremene obustave obavljanja obrta dužan je predati obrtnicu nadležnom uredu. U slučaju privremene obustave poslovanja iz gornjih stavaka, uz uvjet da u Udruženje dostavi izvješće o privremenoj obustavi poslovanja te u Udruženje preda svoj transparent, član Udruženja automatski se oslobađa plaćanja članarine 50%, od dana kada je transparent vratio u Udruženje. Član Udruženja u slučaju bolesti ili vojne obveze ili drugog razloga neobavljanja djelatnosti kada nije privremeno obustavio obavljanje obrta, ima pravo podnijeti zahtjev Upravnom odboru za određivanje smanjenog iznosa članarine uz uvjet da priloži dokumentaciju i preda transparent u Udruženje. Ovisno o razlogu neobavljanja djelatnosti Upravni odbor može odlučiti da člana potpuno oslobodi plaćanja članarine ili da članarinu plati u iznosu od 50% pune članarine.

Članak 61.

Skupština Udruženja može odlučiti o izvanrednom prihodu.

Sredstva dobijena od izvanrednog doprinosa, koriste se isključivo u svrhu za koju je izvanredni doprinos raspisan.

Članak 62.

Sredstva potrebna za normalno odvijanje poslovanja Udruženja utvrđuju se godišnjim financijskim planom na osnovu predvidivih troškova za rad tijela Udruženja i troškova poslovanja.

Godišnji financijski ~~proračun~~ plan donosi Skupština javnim glasovanjem. Financijski plan donosi se većinom glasova svih članova Skupštine. Ako Skupština do kraja tekuće godine ne donese financijski plan za iduću godinu, dužna je donijeti Odluku o privremenom financiranju za prvo tromjesjeće proračunske godine, te do kraja tog tromjesječja donijeti financijski proračun Udruženja.

Udruženje je obavezno dostavljati Područnoj obrtničkoj komori dokumente iz stavka 5. članka 7. ovog Statuta u svrhu objedinjene dostave Hrvatskoj obrtničkoj komori dokumenata udruženja obrtnika s područja Područne obrtničke komore

STATUSNE PROMJENE

Članak 63.

Spajanje Udruženja obrtnika je osnivanje novog Udruženja obrtnika na koje prelazi ukupna imovina dva ili više Udruženja koja se spajaju.

Odluku o spajanju Udruženja donosi Skupština Udruženja, potvrđivanjem ugovora o spajanju.

Ugovor o spajanju sadrži obavezno nazive i sjedišta Udruženja koja se spajaju, odredbe o prijenosu imovine, odredbe o preuzimanju prava i obveza, poslova, opreme, pismohrane i druge dokumentacije, kadrova, sredstava za rad i financijskih sredstava, te naziv i sjedište novog Udruženja obrtnika koje nastaje spajanjem.

U slučaju spajanja više Udruženja u novo Udruženje obrtnika pojedinačna imovina svakog Udruženja mora biti utvrđena posebnom odlukom Skupštine i unosi se u Glavnu knjigu (financijska i materijalna imovina) novoosnovanog Udruženja. Ukoliko dođe do razdvajanja Udruženja koje je nastalo spajanjem više Udruženja, odluci Skupštine o razdvajanju prethodi odluka o izradi diobene bilance, koja se temelji na ranije unesenoj pojedinačnoj imovini svakog Udruženja te kasnije preuzetim pravima i obvezama.

Udruženje obrtnika nastalo spajanjem dužno je u roku od 3 mjeseca od potvrđivanja ugovora o spajanju uskladiti organizaciju rada s Pravilnikom o kriterijima za sistematizaciju radnih mjesta jedinstvenog komorskog sustava.

Članak 64.

Nekretnine i druga imovina Udruženja, zajednička su i nedjeljiva imovina članova Udruženja.

XV. PRESTANAK RADA

Članak 65.

Udruženje prestaje sa radom:

- ako odluku o prestanku donese članstvo Udruženja
- temeljem odredbi propisanih Zakonom.

O prestanku rada Udruženja članovi odlučuju referendumom. Odluka o prestanku rada Udruženja donosi se 2/3 većinom glasova svih članova Udruženja.

Po prestanku rada, imovinom Udruženja podmiruju se obveze i dugovanja prema pravnim osobama i državi sukladno Zakonu.

O preostaloj imovinskoj vrijednosti odluku donosi Skupština, sukladno interesima članstva.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Iznimno za izbornu razdoblje 2014. – 2019. Skupština Udruženja može donijeti Odluku o raspisivanju i provođenju izbora u roku različitom od roka propisanog člankom 14. ovog Statuta.

Članak 67.

Danom početka primjene ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruženja od 16.6.2014. i 23.10.2014.

Za tumačenje ovog Statuta ovlašten je Upravni odbor Udruženja.

Članak 68.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana kada ga potvrdi Hrvatska obrtnička komora, osim članka 14. st. 2. koji stupa na snagu od idućeg mandata.

Zagreb, 16.12.2016.g.

PREDSJEDNIK
Jozo Kovačević

The image shows a circular official stamp of the Hrvatska obrtnička komora (Croatian Chamber of Crafts). The stamp contains the text "Hrvatska obrtnička komora" and "ZAGREB". Overlaid on the stamp is the printed name "PREDSJEDNIK Jozo Kovačević" and a handwritten signature in blue ink.